**Оценочный лист**

**Критерии и показатели оценки эффективности и качества деятельности работника структурного подразделения МБУК «ЦБС ЗГО»**

(библиотекарь)

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информационно - библиографический отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчетный период\_\_2018 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки результативности и качества труда** | **Единица**  **измерения** | **Уровень достижения показателей** | **Баллы** | **Фактическое выполнение** | **Оценка в баллах** |
| 1 | Выполнение плана работы за текущий период | % | * 100% выполнение плана с высоким качеством; * 80-90% выполнение плана с высоким качеством; * 80-100% выполнения плана с удовлетворительным качеством; * Выполнение плана ниже 80%, выполнение плана с низким качеством | 5  4  3  0 |  |  |
| 2 | Удовлетворенность пользователей | факт | * 80-100% * 70-79% * Менее 70% * Наличие обоснованных, зарегистрированных жалоб пользователей | 5  3  0  Минус 5 |  |  |
| 3 | Эффективное использование форм информационно-коммуникационных технологий | Ед. форм | 3 -5 форм  2 формы  1 форма | 5  3  1-2 |  |  |
| 4 | Непосредственное участие в реализации программ, проектов, творческих объединений, работа с читательским активом. | факт | В зависимости от уровня и сложности выполняемых работ  **Дополнительные баллы за авторство программ и проектов, самостоятельное ведение творческого объединения**  Не участвует в программах и проектах | От 1 до 5  До 3 баллов  0 |  |  |
| 5 | ***«***Выполнение форм работ по своему направлению деятельности, связанных с внутрибиблиотечными процессами» | форма | 3 и более  2  1 | 5  3  1 |  |  |
| 6. | Исполнительская дисциплина | факт | * взысканий и замечаний не имеется * имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – * имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения | 5  0  минус 5 |  |  |
| 7 | Трудовая дисциплина | факт | * не нарушается * нарушается однократно нарушается неоднократно | 5  0  минус 5 |  |  |
| 8 | Повышение профессионального уровня в период трудовой деятельности\* | Ед. форм | * результативное использование * 3-х и более форм повышения квалификации * результативное использование 2-х форм повышения квалификации * результативное использование 1 формы повышения квалификации * формы повышения квалификации не используются | 5  4  2  0 |  |  |
| 9 | Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге библиотеки, в т.ч. доступных в сети Интернет \***(ежеквартальный)**  (в процентах к плановым показателям за квартал): | 2 % | 2 % и более | 5  0 |  |  |
| 10 | Создание интеллектуальной собственности в подразделении\*\* | Ед. форм | * 2 и более формы * 1 форма * 0 | 5б |  |  |
| 11 | Библиографические консультации пользователям  (выполнение плановых показателей сектора) \*\* | % | 100% и более,  менее 100% | 5  0 |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |

\*- ежеквартальные показатели

\*\*- ежегодные показатели

Максимальная оценка за месяц – 35-38 баллов; за квартал – 45-48, за год – 55-58 баллов

риложение 1

**Методика расчёта целевых индикаторов**

**и показателей эффективности и качества деятельности работника структурного подразделения МБУК «ЦБС ЗГО»**

***1. Ежемесячный показатель «Выполнение плана работы за текущий период»***

Оценка в баллах:

* 100% выполнение плана с высоким качеством – 5 баллов;
* 80-90% выполнение плана с высоким качеством – 4 балла;
* 80-100% выполнения плана с удовлетворительным качеством – 3 балла;
* Выполнение плана ниже 80%, выполнение плана с низким качеством – 0 баллов.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения*

***2. Ежемесячный показатель «Удовлетворенность пользователей»***

Оценка в баллах:

* 80-100% - 5 баллов;
* 70-79% - 3 балла;
* Менее 70% - 0 баллов.

Наличие обоснованных, зарегистрированных жалоб пользователей – минус 5 баллов.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения, тетради отзывов и предложений, зарегистрированные жалобы пользователей*

**3. *Ежемесячный показатель «*Применение форм работы, направленных на совершенствование материально-технической базы, создание положительного имиджа подразделения»**

Характеризуется количеством форм: привлечение пожертвований, волонтеров, социальных партнеров, выполнение платных услуг, создание интеллектуальной собственности, изучение потребностей пользователей, координация работы с партнерами и друзьями библиотеки, разработка и активное участие в рекламных акциях, продвижение услуг и ресурсов

Оценка в баллах:

* 3 и более формы – 5 баллов;
* 2 формы – 3-4 балла;
* 1 форма – 2 балла.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения.*

***4.*** ***Ежемесячный показатель «Непосредственное участие в реализации программ, проектов, творческих объединений, работа с читательским активом»***

Характеризуется конкретным вкладом работника в реализацию программ и проектов подразделения, ЦБС.

*Источники данных: оформленная программа (проект), прошедшая редакционную комиссию, текстовой отчет за месяц, год, Дневник работы библиотеки*

**!!!Дополнительные баллы (до 3)** – за авторство программ и проектов, самостоятельное ведение творческого объединения

***5. Ежемесячный показатель «Выполнение форм работ по своему направлению деятельности, связанных с внутрибиблиотечными процессами»***

Характеризуется выполнением следующих форм:

* работа с фондом (участие в текущем комплектовании (оформление пожертвований, подача списков на комплектование); изучение фонда (указать раздел, указать метод, указать цель и задач); мероприятия по сохранности библиотечного фонда (ремонт книг, пропаганда сохранности фонда, ликвидация читательской задолженности, недостачи); ведение документации по фонду (КСУБФ, картотека периодики, картотека ОЦЛ, картотека отказов);
* информационно-библиографическая работа (работа с картотекой ИРИ, роспись в СБА).

Оценка в балла:

* 3 и более – 5 баллов;
* 2 – 3 балла;
* 1 – 1 балл.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения.*

***6. Ежемесячный показатель «Исполнительская дисциплина»***

Оценка в баллах:

* взысканий и замечаний не имеется – 5 баллов;
* имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – 0 баллов;
* имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 5 баллов.

*Источники данных:* Докладная записка, объяснительная записка о нарушении дисциплины, акты, приказы администрации

7. ***Ежемесячный показатель «Трудовая дисциплина»***

Оценка в баллах:

* не нарушается – 5 баллов;
* нарушается однократно – 0 баллов;
* нарушается неоднократно – минус 5 баллов.

*Источники данных:* *докладная записка, объяснительная записка о нарушении дисциплины, акты, приказы, правила внутреннего трудового распорядка администрации.*

***8. Ежеквартальный показатель «Повышение профессионального уровня в период трудовой деятельности»***

Использование следующих форм повышения квалификации:

* прохождение курсов повышения квалификации, заочное обучение по профилю специальности;
* участие в семинарах, научно-практических конференциях областного уровня, уровня ЦБС;
* другие формы обучения (стажировки молодых специалистов, работа над темой самообразования, чтение профессиональной литературы, изучение опыта работы библиотек в сети Интернет и т.д.)

Оценка в баллах:

* результативное использование 3-х и более форм повышения квалификации – 5 баллов;
* результативное использование 2-х форм повышения квалификации – 4 балла;
* результативное использование 1 формы повышения квалификации – 2 балла;
* формы повышения квалификации не используются – 0 баллов.

*Источники данных: Свидетельства, дипломы, семинарские дневники, отчеты о работе над темой самообразования.*

***9. Ежеквартальный показатель «Реализации форм работы по актуальным темам года***»

Оценка в баллах:

* 3 и более формы – 5 баллов;
* 2 формы – 3-4 балла;
* 1 форма – 2 балла;
* 0 форм – 0 баллов.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения.*

***10. Ежегодный показатель «Создание интеллектуальной собственности в подразделении***»

Характеризуется количеством разработанных продуктов интеллектуальной собственности (библиографическое, методическое пособие; рекламные буклеты; статьи об опыте работы, библиотеке; сценарии, переданные в ОМО, ИБО, представленные на сайте) и уровнем их сложности.

Оценка в баллах:

* 2 формы и более – 5 баллов;
* 1 форма – 3 балла;
* 0 – 0 баллов.

*Источники данных: текстовой отчет за месяц, год, Дневник работы библиотеки*

***11. Ежегодный показатель «Эффективное применение новых форм работы***»

Характеризуется количеством примененных новых форм работы по своему направлению деятельности и уровнем их сложности.

Оценка в баллах:

* 3 формы и более – 5 баллов;
* 2 формы – 3-4 балла;
* 1 форма – 2 балла
* 0 – 0 баллов.

*Источники данных: текстовой отчет за месяц, год, Дневник работы библиотеки/подразделения*